

בקשות היתר בניה, טופס 2 וטופס 4

הנחיות

1. הגשת תוכנית סניטרית לאישור במשרדי תאגיד שרונים - מחלקת הנדסה

1.1. כל גורם בעיר רמת השרון המעוניין לבנות מבנה חדש או לבצע שינוי במבנה קיים (להלן: מבקש הבקשה) נדרש להציג את המפה הטופוגראפית למהנדס תפעול מים וביוב.

המפה תוגש למהנדס באמצעות נציג העירייה במסגרת סבב אישורי המפה במחלקות העירייה השונות ובשרונים.

1.2. מהנדס תפעול מים וביוב יבדוק את המפה הטופוגראפית ויחזירה לנציג העירייה יחד עם הערותיו ו/או סימון תשתיות מים וביוב קיימות.

1.2.1. לאחר קבלת המפה המאושרת, יכין מגיש הבקשה את התוכנית הסניטארית לבדיקת התאגיד, על פי גיליון הדרישות בהחלטת הועדה לתכנון ובנייה, דרישות כיבוי אש ועל פי הנחיות התאגיד לחיבור לרשתות מים וביוב.

1.2.1.1. בהכנת הנספח הסניטרי יש להתבסס על הערות המהנדס שנכתבו בתהליך אישור המפה הטופוגראפית.

1.2.2. במוסדות ציבוריים, מפעלים, תעשיות מזון וכל מבנה מעל 4 קומות, על מבקש הבקשה להעביר לתאגיד את אישורי כיבוי אש, המשרד להגנת הסביבה, משרד הבריאות לרבות דרישה למז"ח ומיקומו ואישורים נוספים על פי הצורך.

1.2.2.1. על המפה הטופוגראפית יש לסמן את מערכת הביוב הקיימת בשטח החלקה כולל עומק משאבות והחיבור למערכת העירונית וכן סימון שערן המים הקיים.

1.2.3. תוכנית ההגשה הסניטרית תוגש ב-3 העתקים, ותכלול את המרכיבים הבאים:

1.2.3.1. מפה טופוגראפית מאושרת.

1.2.3.2. תרשים סביבה בקני"מ 1:250, עם סימון גושים וחלקות.

1.2.3.3. תוכנית פיתוח בקני"מ 1:100 עם סימון מערכות מים וביוב הכוללות קווים, שוחות ושעוני מים.

1.2.3.4. תוכנית הקומות.

1.2.3.5. סכמת מערכת ביוב.

1.2.3.6. חתכים של קווי הביוב בקומת הקרקע.

1.2.3.7. סכמת קולטנים.

1.2.3.8. סכמת המערכת הסולארית.

1.2.3.9. סכמה איזומטרית של מערכת אספקת המים.

1.2.3.10. פרטי מערכת מדידת המים ומידות.

1.2.3.11. חישוב הידראולי לצריכת מים בשעת חירום לצרכי כיבוי שריפות כולל מערכת מתזים.

1.2.3.12. בדיקת אופיין רשת.

1.3 תוכנית מאושרת

1.3.1. מהנדס תפעול מים וביוב יחתום ע"ג התוכנית לאחר בדיקה.

1.3.2. התכנית המאושרת תועבר ע"י מגיש הבקשה לועדת תכנון ובנייה בעירייה.

1.3.3. התשלום בגין היטלי פיתוח יחושב בעירייה ויתבצע במשרדי התאגיד.

1.4 בקשת התקנת מד מים זמני לקבלן בתחילת בניית הפרויקט (באתר) (טופס 2)

1.4.1. הקבלן יפנה ישירות למנהל רשת מים וביוב בתאגיד ויסביר את הצורך לקבלת מד המים הזמני וימסור פרטים על מיקום האתר.

1.4.2. מנהל רשת מים וביוב יבצע בירור לגבי אישור קבלת תוכנית סניטרית ותשלום אגרות היטלי פיתוח מים וביוב (ראה סעיפים שלעיל).

1.4.3. על הקבלן לחתום על טופס להתחייבות צריכת מים לבנייה דרך השעון בלבד (נספח 1).

1.5 הכנת חיבורי מים

1.5.1. הקבלן יקבל הצעת מחיר ממחלקת הנדסה עפ"י מחירון רשות המים לעבודות מים (במקרה של העתקת חיבור קיים).

1.5.2. על הקבלן להגיע למחלקת הנהלת חשבונות ולשלם עבור האביזרים.

1.5.3. לאחר קבלת התשלום, התאגיד יספק את האביזרים הנלווים.

1.5.4. על הקבלן להכין חיבור למד המים בצד/תחום הפרטי שלו.

1.5.5. יש להגיש לשרות לקוחות בשרונים, בקשה לחיבור נכס למערכת המים בנוסח נספח 2.

1.5.6. חיבור מד המים לרשת הציבורית, יעשה ע"י קבלן מטעם התאגיד אך ורק לאחר הכנה בתחום הפרטי של הקבלן.

1.5.6.1. לאחר ההתקנה ימסרו הפרטים של מד המים והקריאה הראשונית לתאגיד ע"י קבלן מטעם התאגיד, ויתויקו במערכת הגבייה.

1.6. מניעת חיבור מערכת הניקוז למערכת הביוב

הדרישה להפרדת מערכות ניקוז וביוב במתחמים פרטים וציבורים נזכרת באמות המידה לשרות בחוק תאגידי המים והביוב (סעיף 16.4.6 בסל השירותים, 2005), בתקנות המים (מניעת זיהום מים) מערכת להובלת שפכים תשע"ב 2011 (סעיף 6,א,2) ובהל"ת (סעיף 7.1.3) ומטרתה:

- 1.6.1. מניעה של הזרמת כמויות גדולות של נגר עילי למערכות הביוב שאינן מתוכננות לקליטת ספיקות שיא העלולות לגרום לגלישות ביוב במרחבים ציבורים.
- 1.6.2. מי נגר עילי מכילים מרכיבים אשר עלולים להפריע לפעולתו התקינה של תהליך הטיפול בשפכים ולפיכך יש למנוע את הזרמתם במערכת הביוב.
- 1.6.3. כמויות הנגר העילי מגדילות באופן משמעותי את כמויות השפכים ועלולות לפגוע בפעולתו התקינה של מכון לטיפול בשפכים שאיננו מתוכנן לקלוט כמויות אלה של שפכים.

הוראות למתכנן

- 1.6.4. הוראות הטיפול בנגר עילי ומי גשמים יינתנו לכל מתכנן לפני הכנת התכנית הסניטארית ויהיו מסמך מנחה בנושא מניעת חיבור הניקוז למערכת הביוב.
- 1.6.5. הוראות התכנון הינן כדלקמן:
- 1.6.6. **איסור הזרמת הניקוז לתוך ביב:**
 - 1.6.6.1. מי גשם לא ינוקזו לתוך הביב, אלא רק במקרה מיוחד, כמפורט בס"ק 7.2.4 בהל"ת.
 - 1.6.6.2. ההוראה הכללית בדבר ניקוז במערכת נפרדת (ראה פרק 7 בהל"ת): שטחים מרוצפים, מרפסות וחצרות, לרבות חצרות פנימיות) להלן – חצרות וגגות, ינוקזו על-ידי מערכת נפרדת.
 - 1.6.7. **הוראות לסילוק מי גשמים (עפ"י סעיף 7.1.4 בהל"ת):**
 - 1.6.7.1. לבדוק שמי גשם מכל שטח הנכס יוחדרו לקרקע בתחום הנכס ובלבד שהקרקע מאפשרת זאת.
 - 1.6.7.2. באין קרקע מחלחלת בנכס, ניתן להחדיר לנכס שכן בו קיימת קרקע מחלחלת, בכפוף להסכמת בעל הנכס (כולל שטח ציבורי).
 - 1.6.7.3. באין קרקע מחלחלת ניתן לסלק למערכת תיעול או ניקוז ובלבד שאין נזק למבנים או לסביבה.
 - 1.6.7.4. באזור תעשייה החדרת מים לקרקע תהיה באישור רשות הבריאות.

1.7. אישור קבלת טופס 4

- 1.7.1.1. יש לתאם ישירות עם המהנדס בדיקה בשטח של חיבור הבית לתשתית מים וביוב בהתאם לנספח השטח המאושר.
- 1.7.1.2. בתום הבדיקה יחתום המהנדס על טופס 4.

2. נספחים

- 2.1. נספח 1 - טופס החתמת קבלן/תושב להתחייבות רכישה/מסירה מד מים.
- 2.2. נספח 2 – בקשה לחיבור נכס למערכת המים

טופס החתמת קבלן/תושב להתחייבות רכישה/מסירה מד מים

לכבוד

שירות לקוחות

אני החתום מטה מבקש בזאת, מד מים בהתאם לפרטים שלהלן:

שם מלא של המבקש (ושם חברה) _____

מס' ת.ז. / ח.פ. / עו"מ _____

שם המבנה / סוג המבנה / סוג העבודה _____

כתובת המבנה / האתר _____

תיאור הבקשה (מד לזמן ביצוע הבניה / מד קבוע / מד נייד לעבודות עפר, תשתית וכיו"ב).

גודל מד מים (בצול) _____

מספרי טלפון ליצירת קשר _____

מספר פקס _____

שם החותם/ת _____

אישור מחלקת הנדסה, שרונים:

שם המאשר _____

תפקיד _____

חתימה _____ תאריך _____

מאשר בזה קבלת תכנית לחיבור מונה מים וכמו כן מונה מספר _____.

הצהרת המבקש

בחתימתי למטה, הריני מתחייב לבצע בפועל את פרט החיבור כפי שנמסר לי לשם קבלת הזנת מים.

כמו כן הנני מתחייב לבקש מתאגיד שרונים תשתיות מים וביוב ניתוק המונה מים בגמר העבודה ולהחזירו למפקח מטעם התאגיד.

חתימת המבקש _____ תאריך _____

מס. ת.ז. / ח.פ. / עו"מ _____



בקשה לחיבור נכס למערכת המים

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
מספר נכס _____ כתובת נכס _____
מספר ת.ד. / ח.ג. (ישמש כמספר לקוח בחברה) _____
טלפון _____ אימייל _____
סוג השימוש בנכס: _____

הצהרה

אני מבקש לחבר את הנכס הרשום לעיל למערכת המים.

שם המאזר: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

בא לצרף לטופס זה

1. אסמכתא למכלות הנכס.
2. צילום ת.ד.

לשימוש פנימי

מספר משימה: _____
העבר לטימול: _____